

Số: 19/TB-TC

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 12 năm 2018

THÔNG BÁO

Về việc thu học phí khóa 2015, Học kỳ II - Năm học 2018 – 2019

Căn cứ theo Quyết định số 389/QĐ-UEF ngày 01 tháng 09 năm 2018 của Trường Đại học Kinh tế - Tài chính TP.HCM về học phí, lệ phí năm học 2018-2019,

Phòng Tài Chính thông báo đến sinh viên về việc thu học phí học kỳ 2, năm học 2018-2019 như sau:

I. Đối tượng áp dụng:

Tất cả sinh viên hệ Đại Học, Cao Đẳng chính quy khóa 2015.

II. Học phí:

Học phí cụ thể của mỗi sinh viên được xác định dựa trên chương trình học (số tín chỉ) sinh viên đăng ký học trong học kỳ. Học phí này sẽ được thể hiện trong tài khoản cá nhân của sinh viên sau khi sinh viên hoàn thành đăng ký môn học. Đơn giá: **1.700.000đ/tín chỉ.**

Đầu mỗi học kỳ, sinh viên sẽ được thư viện phát tài liệu học tập và nghiên cứu cho các môn học trong học kỳ; Phí tài liệu học tập của học kỳ II- NH 2018-2019 là: **100.000đ**; Đóng cùng với học phí của học kỳ.

III. Thời gian, Địa điểm thu và cách thức đóng học phí:

- Thời gian thu học phí: Từ ngày **02/01/2019** đến hết ngày **12/01/2019**.
- Sinh viên nộp học phí vào một trong hai tài khoản của Nhà trường tại ngân hàng theo thông tin sau:

Trường Đại học Kinh tế - Tài chính TP.HCM Số TK: 060012347979 Ngân hàng SACOMBANK Chi Nhánh Trung Tâm-TP.HCM	Trường Đại học Kinh tế - Tài chính TP.HCM Số TK: 1700201177657 Ngân hàng Nông Nghiệp và Phát Triển Nông Thôn Việt Nam (AGRIBANK) Chi Nhánh TP.HCM – TP.HCM
---	---

Lưu ý:

1. Sinh viên cần ghi rõ **Họ tên** và **mã số sinh viên** trên nội dung nộp tiền;
2. Sinh viên có thể liên hệ bất kỳ chi nhánh nào của ngân hàng **Sacombank, Agribank** để nộp học phí; Nếu chuyển khoản, SV có thể chuyển khoản từ bất kỳ ngân hàng nào.

3. SV chưa hoàn thành việc nộp học phí sẽ không được công nhận kết quả đăng ký môn học, không có tên trong danh sách học phần và không được ghi nhận điểm quá trình.
4. Sinh viên có hoàn cảnh khó khăn không thể đóng đủ học phí đúng thời hạn trên có thể làm **Đơn xin gia hạn đóng học phí** theo mẫu của Nhà trường và nộp về phòng Tài Chính trước ngày hết hạn đóng học phí (**ngày 12/01/2019**). Lưu ý Đơn gia hạn phải có chữ ký của Phụ huynh và xác nhận của Chính quyền địa phương xác thực chữ ký của Phụ huynh

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Các Khoa;
- Lưu: P.TCh, P.ĐT

TRƯỞNG PHÒNG

(đã ký)

Đinh Thị Thu Thủy

